

# 2019 カーフマンジャパン南関東 Stage

東扇島東公園開園 10 周年記念

duathlon grand prix

川崎港東扇島大会

## オペレーションマニュアル【フィニッシュ】

【審判員用】

第 1 版

作成者	山口 直子、陣川 学士
作成日	2019年2月1日
最終更新日	2019年2月7日

## 目次

2019 カーフマンジャパン東扇島大会.....	1
目次 .....	2
体制 .....	3
1. 審判員(TO)、ボランティア(VO)、備品一覧.....	3
会場・コース.....	4
1. スタッフ配置図 .....	4
業務詳細・留意事項.....	5
1. 共通事項 .....	5
2. 業務別詳細および留意点 .....	6

### ■略語一覧

TD	テクニカル・デディケイト(技術代表)
HR	ヘッド・レフリー(審判長)
TO	テクニカル・オフィシャル(審判員)
CTO	チーフ・テクニカル・オフィシャル(部門のチーフ審判員)
SCTO	サブチーフ・テクニカル・オフィシャル(部門のサブチーフ審判員)
VO	ボランティア

## 体制

### 1. 審判員 (TO)、ボランティア (VO)、備品一覧

#### CTO/SCTO/TO 無線保有 一覧

名前	役割	役割	無線	連絡先※1
山口 直子	チーフ (CTO)	統括、フィニッシュ後対応、 着順確認、ボランティア対応	○	
陣川 学士	サブチーフ (SCTO)	統括補佐、フィニッシュ後対応、 着順表作成補佐		
吉川 成光		着順表作成		

※1 連絡先は、レース当日朝の部門別ミーティングにて、情報交換する。

#### VO (ボランティア) 一覧および担当エリア

ポイント名	人数(予定)	担当・役割	指揮担当TO
フィニッシュ ゲート	2 ※2	フィニッシュテープ	CTO
フィニッシュ エリア	2 ※2	フィニッシュ後アンクルバンド回収	CTO
フィニッシュ エリア	2 ※2	フィニッシュ後エイドステーション対応	CTO

※2 ボランティアの人数は、適宜調整する。

#### 備品一覧

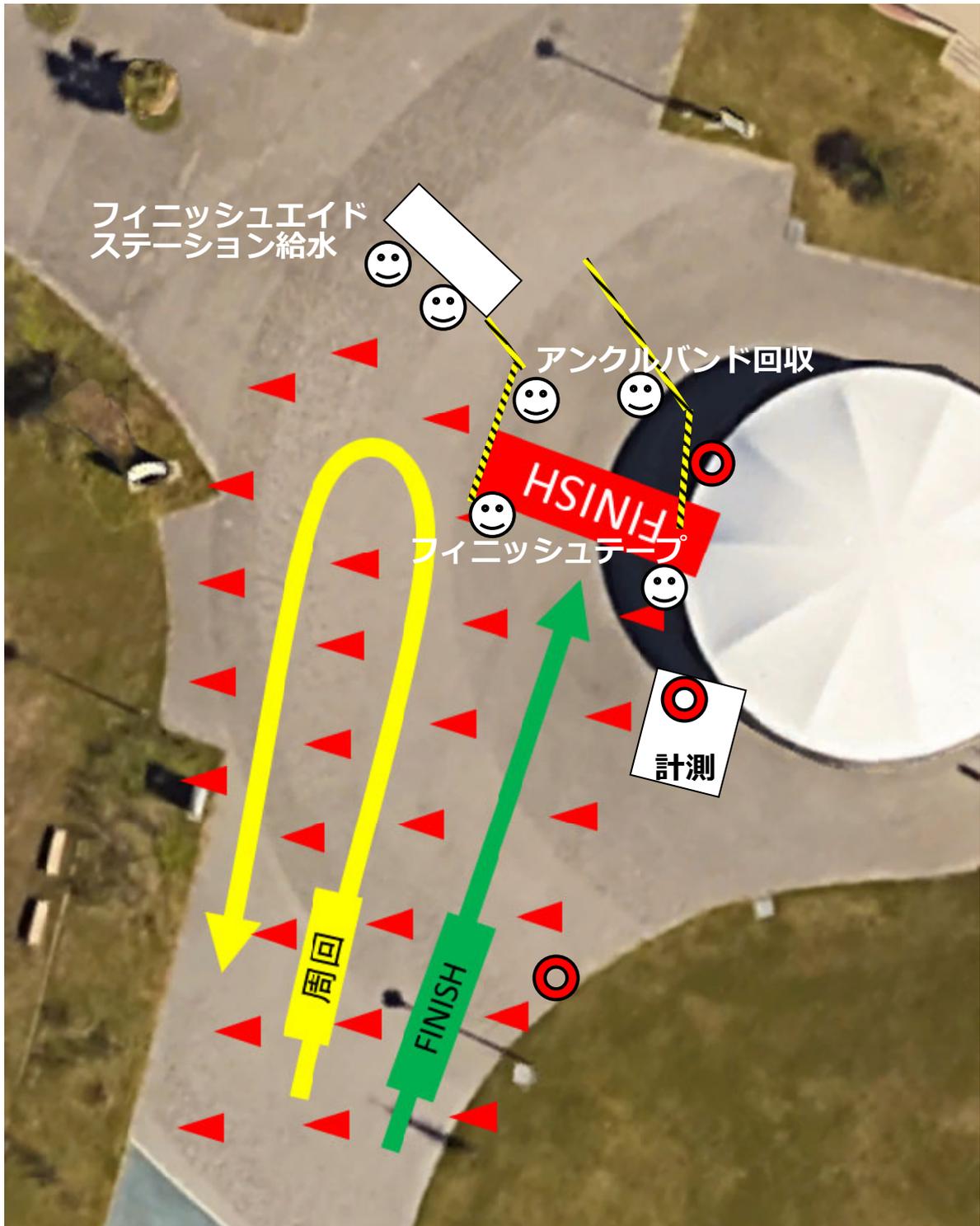
備品名	数(予定)	特記事項	備考
着順記載紙	8セット	セット数はカテゴリーに合わせてかつ予備も含めて 準備する。計測テーブル脇で使用する。	
筆記用具	適宜	着順記録作成用。	
フィニッシュテー プ	1	有無確認、フィニッシュゲートで使用。	
アンクルバンド 回収用のかご	2	大会選手受付で使用した後の樹脂製の買い物かご の使用許可を取り、調達する。総務と連携する。	
水、コップ	適宜	フィニッシュ後エイドステーション対応	
冷却水、氷	適宜	体調不良などの選手向け。 常時置いておくかは、メディカルと連携し対応する。	

## 会場・コース

### 1. スタッフ配置図

⊙ :TO

😊 :VO



## 業務詳細・留意事項

### 1. 共通事項

#### (1) 情報連絡ルート

- ・ 事故、障害、トラブル等が発生した場合は、発生場所を担当するスタッフ(TO、VO)は、後続の選手に影響が出ないように緊急対応してください。
- ・ 緊急対応後速やかに、「発生場所・時間」、「けが人の状態」、「レースナンバー」、「人数」、「対処内容」等を無線保有のCTO、もしくはSCTOに報告してください。
- ・ CTO、もしくはSCTOは、状況把握をし、大会本部へ報告してください。

#### (2) 事故発生時対応

- ・ 後続選手の安全を第一に、競技が大きな支障もなく続行できることを優先して対処してください。
- ・ 状況により速やかに第一報の連絡を、無線保有CTOに報告する。報告内容は、発生場所・時間、状況、人数、レースナンバー、対処等を簡潔におこなう。

#### (3) リタイア時・救護時対応

- ・ 本人からの申出により、再確認後、次の対応をおこなう。
- ・ 競技の邪魔にならないようコースの端かコース外に選手を移動させて、アンクルバンドを取り外し、CTOに渡してください。
- ・ CTOまたは無線保有者はレースナンバー、時間、理由等を、大会本部に連絡してください。
- ・ 体調不良者については、メディカル担当に連絡して、適切な処置を受けてもらうように誘導してください。

#### (4) ゾーン管理

フィニッシュ関連ゾーンには、競技選手および関係者以外は立入禁止とします。

##### ①コース内整備

- ・ 担当するエリアを事前に視察し、危険箇所の確認や必要機器が適切に配置されているかを確認し、競技が支障なく遂行できるようにしてください。
- ・ 大会本部エリアとフィニッシュエリア、周回コースが近いので、人が集まり混雑が予想される。選手の安全を確保し、スムーズな大会運営にご協力をお願いいたします。
- ・ コース横断路の箇所では、横断路のボランティアとともに、競技優先で横断者の誘導をし、同伴フィニッシュ待機選手や横断観客など、様々な人の動線コントロールをお願いします。

##### ②案内板の設置

- ・ コース上の注意を喚起するために、備品の案内板を設置してください。やむを得ず作成する場合は、「周回不足確認」「注意事項」等、選手が分かりやすい表現・記述としてください。
- ・ 設置場所はフィニッシュゾーンの入り口付近とし、片づけ時も忘れないようにしてください。

##### ④同伴フィニッシュの禁止

- ・ 本大会はフィニッシュにおいて、選手以外の家族、チーム等の同伴フィニッシュは禁止とします。

##### ⑤前開きファスナー着用選手

- ・ 前開きファスナーが下がっている選手に対して注意喚起を行い、修正される間は**STOP & GO**による対応としてください。また、TOの注意喚起に応じない場合は、ペナルティを課す場合があると選手に伝えてください。

## 2. 業務別詳細および留意点

- 特記なき場合は、競技運営マニュアルに準じます。
  - フィニッシュエリアのTOとボランティアの配置は、「スタッフ配置図」の通りです。
- 表中記号の意味は、◎主担当、○副担当を示します。
- ※3 対応可能であれば。

業務・ポイント名	担当者		業務詳細・留意事項	
	TO	VO		
前日確認・当日事前準備	フィニッシュエリア全体設営	◎	○	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 担当するエリアを事前に視察して、コース及びフィニッシュゲート設営等が、図面通りになっているかを確認してください。</li> <li>・ 計測エリアのスタッフと顔合わせを行い、時計の位置、数、それぞれの役割、作動状況を確認してください。</li> <li>・ 危険箇所の確認や必要機器・用具が適切に配置されているかを確認してください。競技が支障なく実施できるように、TOが競技者の視点に立ち必要であれば、適宜修正をしてください。最終フィニッシュCTO及び技術代表TDへの確認をお願いします。</li> <li>・ フィニッシュテープの有無を確認し、準備をしてください。</li> <li>・ アンクルバンド回収位置、エイドステーション位置の設営を調整してください。</li> <li>・ アンクルバンド回収用の樹脂製かごを本部から借用して、設営してください。</li> </ul>
	フィニッシュエイド	○	◎	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ フィニッシュメディカルの位置を確認し、医療スタッフにご挨拶するとともに、冷却水入れクーラーなどレース当日の天候等の必要に応じて、準備と情報共有を行ってください。</li> <li>・ フィニッシュエイドの設営準備、分別ゴミ箱の設置を、ボランティアとともに行ってください。</li> <li>・ パラトライアスロンの選手も参加しています。パラトライアスロンのフィニッシュでの対応の有無を、TD及びトランジションチーフと確認してください。</li> </ul>
スタート時	フィニッシュエリア及びゲート下の時計のスタート	◎		<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 時計の位置を最終確認し、調整してください。</li> <li>・ 最初の競技スタート時間にあわせて、フィニッシュゲート下の時計をスタートさせてください。</li> <li>・ 時計が地面にもある場合は、ウェーブ毎に時計を競技中に合わせられるか検討し、準備してください。</li> <li>・ 各ウェーブの競技制限時間の確認をしてください。</li> </ul>
競技中	着順判定 着順記録 最終記録の準備	◎	○	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ フィニッシュ順の着順表と、カテゴリーごとの着順表を用意して、フィニッシュ順に手書きで記録を作成してください。</li> <li>・ 特に、選手がフィニッシュ前で競ってゴールした時の着順および記録を、正確に取るようにしてください。</li> <li>・ 計測による最終記録が出揃ったら、HR及びTDに無線で連絡してください。</li> </ul>
	アンクルバンドの回収	○	◎	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ フィニッシュ後は、速やかに選手をアンクルバンド回収エリアへ誘導してください。</li> <li>・ アンクルバンド回収エリアでは、椅子とアンクルバンド回収箱</li> </ul>

				<p>を用意して、選手自身に取外して入れてもらうことを原則とします。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>選手が疲労していて、自分自身で取外しができない場合は、VOが支援して速やかに取外しをしてください。(女性選手のアンクルバンドは、女性VOスタッフが取り外すことが望ましい。)</li> <li>TOはフィニッシュ後に起こるアンクルバンドに関するトラブル対応(例:アンクルバンドを落とした)等をお願いします。</li> <li>アンクルバンド回収が終了した選手は、フィニッシュエイドへ誘導し、補給を終えた選手は速やかに出口に誘導して、フィニッシュエリアの混雑を避けるように、TOがコントロールしてください。</li> </ul>
競技中	フィニッシュエイド	○	◎	<ul style="list-style-type: none"> <li>体調不良の疑いがある選手がいたら、CTOへ連絡してください。</li> <li>パラトライアスロンの選手も参加しています。パラトライアスロンのフィニッシュでの対応(例:プレランジッションのようなもの)がある場合は、適宜対応してください。</li> <li>フィニッシュ後の選手へ水を渡す等すみやかな運営を心掛けてください。</li> <li>VOの交替・休憩等に配慮してください。</li> </ul>
	フィニッシュ前の声かけ	◎	○ ※3	<ul style="list-style-type: none"> <li>フィニッシュ前の選手の注意喚起を、ランコース上で行ってください。</li> <li><b>「ファスナーを上げてください」</b></li> <li><b>「サングラスを外してください」</b></li> <li><b>「レースナンバーを前へ」</b></li> <li>いずれの注意喚起も、選手は分かりやすく、ジェスチャーとともに声掛けしてください。</li> </ul>
	制限時間の対応	◎		<ul style="list-style-type: none"> <li>トップ選手のフィニッシュ、最後尾選手のフィニッシュの情報共有を、CTOから無線連絡及びフィニッシュTO、VOへ行ってください。</li> <li>最後尾付近の選手の制限時間については、HRが適宜判断します。(できるだけ完走を支援)</li> </ul>
競技終了後	撤収作業	◎	◎	<ul style="list-style-type: none"> <li>最終競技の最後尾選手がフィニッシュ通過後は、すみやかにボランティアに声かけし、一緒に後片付けと備品撤収をお願いします。</li> <li>フィニッシュテープは、所定の管轄へ返却してください。</li> <li>机、椅子、コーン・コーンバー・看板等を集めてコース脇の方へ積み、一定の間隔で置いてください。</li> <li>コース指示等のガムテープ・ビニールテープを含め、ゴミが残ることのないよう、コース上・コース外の確認と清掃をお願いします。</li> <li>VOの終了時間により、適宜配慮するように対応してください。</li> </ul>